



РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ
ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
(НИЖЕГОРОДСТАТ)**

Руководителю организации

Ошарская ул., д. 64, г. Нижний Новгород, 603950
e-mail: 52@rosstat.gov.ru; сайт: 52.rosstat.gov.ru
тел.: (831) 429-19-19, 428-64-14
факс: (831) 428-12-57

10.01.2025 № ЕГ-Т54-03/15-ДР

на № _____ от _____

О предоставлении отчетности
по форме № 1-кооператив за 2024 год

Уважаемый руководитель организации!

Информируем, что приказом Росстата от 29.07.2022 № 533 (с изменениями от 11.01.2024 № 3) утверждена форма федерального статистического наблюдения № 1-кооператив «Сведения о деятельности перерабатывающего сельскохозяйственного потребительского кооператива» (далее – форма № 1-кооператив).

Обращаем внимание, что Ваша организация включена в перечень хозяйствующих субъектов, подлежащих обследованию по форме № 1-кооператив за 2024 год.

Просим обеспечить предоставление первичных статистических данных в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в адрес Нижегородстата в период с 1-го рабочего дня января по 27 января 2025 года.

С подробной информацией о порядке предоставления данных в электронном виде можно ознакомиться на сайте Нижегородстата/Главная страница/Респондентам/Статистическая отчетность в электронном виде (https://52.rosstat.gov.ru/stat_otchet).

Полный перечень отчетных форм, подлежащих предоставлению респондентами, можно получить посредством обращения к сервису по адресу <https://websbor.rosstat.gov.ru/online/info> либо по QR-коду.

С учетом актуализации круга наблюдаемых организаций и периодичности форм перечень форм необходимо проверять ежемесячно.



В случае необходимости получения консультаций по возникающим вопросам, вы можете обратиться в Нижегородстат:

– по заполнению формы № 1-кооператив контактный телефон 8 (831) 428-64-05, 8 (831) 429-19-19 доб.471, адрес электронной почты 52.dimidenkoen@rosstat.gov.ru;

– по заполнению иных форм статистической отчетности: контакты специалистов Нижегородстата размещены на сайте Нижегородстата в разделе Главная страница/Контакты (<https://52.rosstat.gov.ru/contacts>);

– по техническим вопросам передачи первичных статистических данных в электронном виде: 8 (831) 428-41-26, 8 (831) 429-19-19 доб.3 – группа электронного сбора отдела информационных ресурсов и технологий;

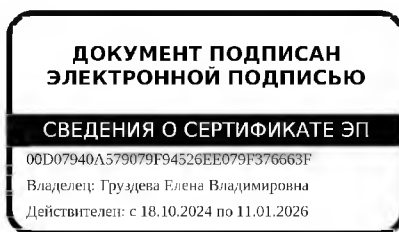
– по идентификации кодами общероссийских классификаторов и выгрузке перечня форм статистической отчетности: 8 (831) 428-87-55, 8 (831) 429-19-19 доб.350 – отдел ведения Статрегистра и общероссийских классификаторов.

Напоминаем, что непредоставление или несвоевременное предоставление респондентами субъектам официального статистического учета первичных статистических данных или административных данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных или административных данных влечет ответственность респондентов, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Несмотря на договор аутсорсинга со сторонней организацией, юридическое лицо и его должностное лицо не освобождаются от ответственности за нарушение законодательства в области государственного статистического учёта.

Приложение: «Разъяснения по заполнению формы 1-кооператив.docx»

Заместитель руководителя



Е.В. Груздева

**Разъяснения по заполнению формы
№ 1-кооператив «Сведения о деятельности перерабатывающего сельскохозяйственного
потребительского кооператива» за 2024 год
(код формы по ОКУД 0610009)**

1. Форму предоставляют юридические лица – некоммерческие организации, являющиеся перерабатывающими сельскохозяйственными потребительскими кооперативами.

2. В случае отсутствия показателей для заполнения формы (либо деятельность организацией временно не осуществляется), за отчетный период в Нижегородстат направляется респондентом отчет с заполненной строкой 01.

Официальные информационные письма об отсутствии деятельности (явления) не принимаются.

3. Предоставление отчетности осуществляется следующими способами:

- через Личный кабинет Системы сбора отчетов Росстата - систему Web-сбора (программа online- или offline заполнения предоставляется респонденту бесплатно) на сайте по адресу <https://websbor.rosstat.gov.ru/online/>;

- отправить письмо с отчетностью в форме *.xml, подписанное электронной подписью, на электронную почту websbor-report@rosstat.gov.ru (сертификаты, которые используются для формирования электронной подписи, должны быть предварительно загружены в Личный кабинет на сайте по адресу <https://websbor.rosstat.gov.ru/online/>);

- через специализированных операторов связи, оказывающих услуги организации.

4. Перед отправкой отчетности необходимо проверить актуальность XML-шаблона на сайте Росстата. Направление первичных статистических данных факсом, электронной почтой в виде скана отчета, файла Word или Excel недопустимо, такая отчетность не загружается в систему сбора и отчет считается не предоставленным.

5. В отчете необходимо указать актуальные данные лица организации, ответственного за составление формы (номер телефона, E-mail, должность и ФИО), не спецоператора связи. Данная информация будет использована для оперативного взаимодействия по предоставленной отчетности.

6. При наличии данных в разделе 1 по строке 19 «Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами в фактических ценах (без НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей)» Раздел 3 должен быть обязательно заполнен.

7. В Разделе 2 «Переработка сельскохозяйственного сырья» по графе 5 отражаются данные в натуральном выражении о количестве закупленного кооперативом сельскохозяйственного сырья для последующей его переработки, в графе 7 – его стоимость.

В графах 6 и 8 из графы 5 необходимо отразить данные о количестве и стоимости закупленного сырья у членов кооператива.

В графе 9 приводятся данные в натуральном выражении о количестве поступившего сельскохозяйственного сырья для переработки на давальческих условиях, в графе 10 – от членов кооператива, в графе 11 – количество переработанного сельскохозяйственного сырья.

Если организация занималась переработкой сельскохозяйственного сырья прочей продукции (не представленной в строках с 24-34), то необходимо заполнить строку 35 в соответствии со справочником, представленным в электронной версии формы. Значение наименования видов продукции, единиц измерения по строке 35 организация выбирает при нажатии «...».

8. Раздел 3. «Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности в фактических ценах» заполняется из строки 19 Раздела 1.

Данные об отгрузке товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности распределяются в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД2). В случае отсутствия отгрузки товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по представленным видам экономической деятельности (строки 36-39), необходимо заполнить строку 40 «Прочие виды экономической деятельности» в соответствии со справочником, представленным в электронной версии формы.